



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI

TURISMO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – CORSO SERALE (AFM)  
GRAFICA E COMUNICAZIONE - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
(VIA GRAMSCI SNC – VALMONTONE – RM)  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI  
(VIA PALIANESE KM. 1,200 – COLLEFERRO – RM)  
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
(VIA SCROCCAROCCO, 20 – SEGNI – RM)

Sito Web: [www.iisviagramsci.edu.it](http://www.iisviagramsci.edu.it) e-mail [rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it) PEC [rmis099002@pec.istruzione.it](mailto:rmis099002@pec.istruzione.it)



Via Gramsci snc – 00038 Valmontone (RM)  
C. F. 95036960581



Circ. n. 162

Valmontone, 21 dicembre 2024

- Al Personale Docente
- Agli Studenti
- Ai Genitori
- Alla D.S.G.A.
- Al sito web

**Oggetto: Attivazione SPORTELLI DIDATTICI al termine 1° quadrimestre e CORSI DI RECUPERO al termine dell'anno scolastico – RICHIESTA DISPONIBILITA' AI DOCENTI e prime indicazioni operative.**

Si comunica la prossima attivazione di **“sportelli didattici”** al termine del 1° quadrimestre e di **“corsi di recupero”** al termine dell'anno scolastico.

In base agli esiti degli scrutini del 1° quadrimestre e del 2° quadrimestre (scrutini finali), la scuola predisporrà un calendario che verrà pubblicato sul sito web dell'istituto

**Procedura per accedere agli SPORTELLI DIDATTICI:**

Gli alunni potranno prenotare gli interventi di cui hanno necessità. La prenotazione di tale servizio potrà essere effettuata attraverso Google moduli di prossima pubblicazione a cura della FS 1 Prof. Pennese e Prof.ssa FS 5 De Paolis. In caso di mancata attivazione dello sportello per prenotazioni inferiori a tre, la FS Area 1 darà comunicazione a coloro che si erano prenotati.

Lo sportello avrà luogo solo in presenza di un minimo di tre studenti prenotati entro le 48 ore precedenti al giorno stabilito per lo sportello richiesto. L'alunno che non darà comunicazione dell'assenza non potrà più accedere allo sportello didattico.

I docenti, trattandosi di attività didattiche programmate in orario extracurriculare, dovranno documentare gli interventi e quindi il monte ore effettuato compilando l'apposito registro.

Al termine del periodo di recupero i docenti curriculari svolgeranno verifiche volte ad accertare l'avvenuto superamento delle carenze riscontrate.

L'attività è coordinata dalla Funzione Strumentale Area 1, Prof. Pennese, in collaborazione con la Funzione strumentale Area 5 Prof.ssa De Paolis.

Si invitano i docenti ad inviare dichiarazione di disponibilità per gli sportelli didattici e per i corsi di recupero di cui all'oggetto entro **il 14 gennaio 2025** all'indirizzo istituzionale [rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it) all'attenzione dell'UFFICIO PROTOCOLLO con oggetto **“DISPONIBILITA' PER .....”**.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Maria Benedetti*

*Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi  
del CAD e normative connesse*

