

**MINISTERO DELL’ISTRUZIONE**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI**

**TURISMO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – CORSO SERALE (AFM)**

**GRAFICA E COMUNICAZIONE - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO**

(VIA GRAMSCI SNC – VALMONTONE – RM)

**MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI**

(VIA PALIANESE KM. 1,200 – COLLEFERRO – RM)

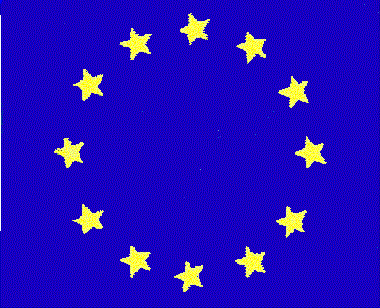
**AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

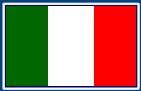
(VIA SCROCCAROCCO, 20 – SEGNI – RM)

tel. 069596434 (VALMONTONE), 06121126845 (SEGNI), 0697710009 (COLLEFERRO)

fax 0667663930 (VALMONTONE), 0667663930 (SEGNI) – 0697201471 (COLLEFERRO)

C. F. 95036960581

Sito Web: [www.iisviagramsci.edu.it](http://www.iisviagramsci.edu.it/) e-mail [rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it) PEC [rmis099002@pec.istruzione.it](mailto:rmis099002@pec.istruzione.it)

Via Gramsci snc – 00038 Valmontone (RM)

Al Dirigente Scolastico

IIS VIA GRAMSCI VALMONTONE

Via Gramsci, snc

00038 Valmontone (Rm)

[rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it)

**OGGETTO: Domanda assegnazione " Funzione strumentale" a.s. 2022/23.**

**Scadenza presentazione il 10/09/2022, ore 12:00.**



ll/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Docente di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il seguente incarico di F. S. al P.T.O.F. (barrare la casella corrispondente):

|  |  |
| --- | --- |
|  | * **AREA 1** -GESTIONE DEL PTOF - VALUTAZIONE D'ISTITUTO - Coordinamento del Gruppo RAV / NIV/ Commissione PTOF e Viaggi |
|  | * **AREA 2** - SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI   Pianificazione, documentazione e coordinamento delle azioni di supporto alla funzione docente - Programmazione e valutazione |
|  | * **AREA 3** - INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI - RAPPORTI COL TERRITORIO   Orientamento — Continuità — Offerta Formativa Extracurriculare - Gestione Eventi — Manifestazioni Culturali- Coordinamento Commissione Orientamento. |
|  | * **AREA 4** - INCLUSIONE E BENESSERE A SCUOLA   Bisogni Educativi Speciali - Successo formativo - Inclusione, Dispersione, Disagio Coordinamento GLI- Coordinamento Commissione inclusione |
|  | * **AREA 5**- Area della comunicazione e sito web   Coordinamento Team Digitale |

Si allega documento di sintesi contenente i criteri di attribuzione, aree e compiti attribuiti alle FF.SS.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, no 455 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del Codice Penale e delle leggi speciali in materia di falsa attestazione

**DICHIARA**

* di essere / non essere disponibile e frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio;
* di possedere i seguenti titoli:

Titoli culturali e professionali:





Titoli scientifici, corsi di formazione e/o competenze specifiche attinenti alla Funzione:



Incarichi svolti di supporto all'organizzazione scolastica:







Dichiara, altresì di possedere:

Conoscenza della normativa inerente la funzione (DPR 275/99, L 107/2015, o Competenze in merito all'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione, con particolare riferimento alle tecniche multimediali. o Competenze comunicative — relazionali.

Conoscenze relative all'organizzazione del lavoro, deducibili dalle attività pregresse organizzative svolte nella scuola.

Allega:

I. Curriculum vitae in formato europeo.

2. Progetto illustrativo dell'attività proposta per tale funzione.

Luogo e data

Firma



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

