



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI
tel. 069596434 (VALMONTONE), 06121126845 (SEGNI), 0697710009 (COLLEFERRO)
fax 0667663930 - C. F. 95036960581
URL: www.plnervi.it – URL: www.ipsiadelfino.it
e-mail rmis099002@istruzione.it – PEC rmis099002@pec.istruzione.it
 Via Gramsci snc – 00038 Valmontone (RM) 



DISCIPLINARE DELLA RDO N. 1253979

Progetto:10.8.1.A3 FESR PON-LA-2015-69

“Ambienti multimediali, spazi alternativi e postazioni informatiche”.

Codice CIG XB81822C41

Codice CUP I96J16000110007

Prot. n. 2100/A8

Valmontone, 20 giugno 2016

PREMESSA

Nell'ambito del PON FESR obiettivo specifico 10.8.1 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1. “Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave” indetto con la nota AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, e autorizzato con nota MIUR AOODGEFID/5891 del 30/03/2016 si intende lanciare una RDO su MEPA, con invito, per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, alle ditte presenti sul MEPA che hanno partecipato alla manifestazione di interesse di questa scuola del 11/04/2016 (prot. 1252/A8), e della Determinazione del Dirigente Scolastico prot. n. 1406/A8 del 21/04/2016, per la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche come da matrice acquisti relativa al Progetto d'Istituto “Ambienti multimediali, spazi alternativi e postazioni informatiche.” Codice Progetto: 10.8.1.A3 FESR PON-LA-2015-69

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Le imprese selezionate, secondo la suindicata procedura, sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 15.07.2016 e comunque entro la data indicata a sistema.

La procedura è predisposta dall'I.I.S. “via Gramsci” di Valmontone, per l'acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche, mediante “richiesta di offerta” (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., e MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

Le attrezzature richieste sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema.

Importo posto a base d'asta è di Euro **€ 20434.00** (ventimilaquattrocentotrentaquattro,00) IVA compresa).

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs n.163/06, è la prof.ssa Patrizia Fiaschetti, Dirigente scolastico.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature, nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 10 punto 3.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico,
- b. L'installazione e la partecipazione di un delegato della ditta aggiudicataria, in contraddittorio con un collaudatore nominato dal Dirigente, al collaudo delle attrezzature.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa in base alla manifestazione di interesse pubblicata da questa Scuola in data 11/04/2016.

3 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il lotto ha un Codice CIG **XB81822C41** ed Codice CUP **I96J16000110007**.

In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4 SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/ 1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna

- consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica Servizio di montaggio;
- montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Collaudo

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli alunni;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa .

Per quanto sopra, ne consegue che le fasi di installazione e collaudo dovranno essere effettuate fuori dall'orario del tempo scuola, previo accordi con il RUP della scuola o per altri committenti;

- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

5 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

IIS "Via Gramsci" sito in via Gramsci - Valmontone (Rm)

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di gara, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Saranno escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

6. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 1

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
 - attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione e altri adempimenti tecnici entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni secondo quanto disposto nei successivi paragrafi del presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail, pec.

Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione.

Come indicato nel precedente Paragrafo 4. se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 87 c. 4 del Decreto Leg.vo n. 163/2006, sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

- Il pagamento avverrà previa verifica del D.U.R.C., dell'accertamento, nei casi previsti, a mezzo Servizio Verifica Inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A. di eventuale inadempimento del

beneficiario, della verifica degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari alla data del collaudo.

6.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO:

- “Allegato 1” -DICHIARAZIONE
- “Allegato 2”- CAPITOLATO TECNICO DI GARA
firmati digitalmente dal legale rappresentante;

In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

1. specificare la marca ed i modelli dei beni offerti;
2. specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure.

6.3 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è quella del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 63/2006, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi essere accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile della scrivente punto ordinante.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere l'offerta congrua o non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi previa autorizzazione all'autorità di gestione.

7.1 QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte di tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

8. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: rmis099002@pec.istruzione.it
Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

Divieto di subappalto della fornitura e messa in opera.

9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Le attività di installazione includono configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete e interconnessione tra gli strumenti e le attrezzature esistenti nel plesso (adeguamento). Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. (Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità *come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008, e contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta*)
Tutte le attività previste in ordine alla fornitura dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

10. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi e la chiamata dovrà essere lavorata entro 24 ore.

10.1 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura del 5% dell'importo posto a base d'asta. E' fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

10.2 COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

10.3 DURATA

Il contratto di installazione, configurazione cablaggio e quanto altro necessario, dovrà concludersi entro e non oltre il **20/10/2016**;

10.4 CERTIFICAZIONE

L'installazione ed i lavori effettuati dalla ditta dovranno essere certificati;

10.5 PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

Eventuali controversie di carattere giudiziario saranno trattate presso il Tribunale di Latina.

10.6 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a: Denominazione Ente:

Istituto Istruzione Superiore "Via Gramsci"

CODICE UNIVOCO: UFYF1M

CODICE FISCALE: 95036960581

VIA Gramsci snc – Valmontone (Rm)

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero o entro il termine diverso stabilito in sede di contratto. Eventuali anticipi solo a seguito di conferma del finanziamento e erogazione degli stessi da parte del l'Autorità di gestione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**F.to prof.ssa Patrizia Fraschetti*

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 § 2 del D.Lgs. 39/93

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/_____ e
residente a _____ alla via _____ n. _____, codice
fiscale _____, nella sua qualità di _____ della Impresa
_____, ai sensi
_____partita _____

degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di nominare _____ quale Referente tecnico, ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
 - supervisione e coordinamento manutenzione, assistenza e controllo qualità delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle istituzioni scolastiche;
 - di garantire e verificare la presenza delle marcature CE;
 - risoluzione dei disservizi e alla gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
 - di impegnarsi ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo stabilito dal disciplinare.;
 - di utilizzare i seguenti recapiti:

tel _____ telefax _____ e-mail _____ PEC _____

- che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli.

Si allega documento d'identità del referente.

FIRMA

ALLEGATO 2

CAPITOLATO SPECIALE DELLA FORNITURA PROGETTO

Titolo progetto: ““Ambienti multimediali, spazi alternativi e postazioni informatiche”.

Codice progetto: 10.8.1.A3 FESR PON-LA-2015-69

Forniture per la sede di VALMONTONE

C U P n. I96J16000110007 - CIG: XB81822C41

Importo a base d'asta , IVA inclusa: € 20.434,00

(ventimilaquattrocentotrentaquattro,00)

DATI STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI VALMONTONE

Sede Legale: Via Gramsc SNC Valmontone (RM)

Codice Fiscale: 95036960581 Codice Ministeriale: RMIS099002

e-mail: RMIS099002@istruzione.it pec: RMIS099002@pec.istruzione.it- Codice Ufficio UFYF1M

Premesso che codesta SCUOLA intende realizzare il progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori provvedere gli eventuali adattamenti (cavi, spinotti, adattatori, canaline) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto.

Descrizione	Quantità
LOTTO 1	
KIT LIM Touchboard 80" con casse integrate+VP ultra corta Benq 853 plus+cavi	2
P-case spring Adatto a notebook fino a 19" Realizzato in ferro verniciato a forno spessore 1,5mm e verniciato in colore bianco Ripiano con discesa frizionata servoassistita grazie all'ausilio di due pistoni a gas installati lateralmente, per l'apertura del vano superiore in totale sicurezza Banda elastica per il fissaggio del notebook Cuscinetti in gomma per il sostegno e la protezione del notebook Serrature con 2 chiavi a cifratura unica Predisposizione per due lucchetti (forniti in dotazione) Vano inferiore per il posizionamento dell'alimentatore ed il passaggio dei cavi di collegamento Paracolpi angolari in spugna	2
NOTEBOOK R50-B-11Z Siae inclusa	2
TABLET TOSHIBA ENCORE WT10-A-102	24
TabCabby 32H Compact Cod. LAPTAB32HC ricarica 32 Tablet	1
GUSCI PER TABLET TOSHIBA ENCORE WT10-A-102	24
BANCHI CLASSE 3.0 Struttura: Metallo verniciato a polveri epossidiche colore grigio chiaro con finiture verde acqua Vano portaoggetti sotto il piano di lavoro corredato da gancio per appendere lo zaino Coppia di ruote frontali Piano di lavoro: Melaminico antigraffio sagomato arrotondato risbordato in ABS Dimensioni piano di lavoro: 86x41x4,3 cm Altezza del piano da terra: 76 cm	48
SEDIE CLASSE 3.0 PREZZO UNITARIO Struttura: Tubolare da 1,5 cm verniciato a polveri epossidiche colore grigio chiaro Seduta: Materiale plastico antiurto Dimensioni seduta: 43,5x43,5 cm Altezza seduta da terra: 44 cm	48
COMPUTER LENOVO ALL-IN-ONE 19.5" LED HD Codice LVTCE63Z	2
Software Office Professional Plus 2016 Educational	2
Stampante multifunzione BROTHER LASER 4 IN 1 MFC-1910W ADF+WIFI(OFFERTA PRONTA CONSEGNA) MFC-L2700DW	2