

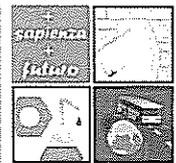


**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di politica  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
L.15/12/17



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO  
SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI  
TURISMO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – CORSO SERALE (AFM) GRAFICA E  
COMUNICAZIONE - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
(VIA GRAMSCI SNC – VALMONTONE – RM)  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI  
(VIA PALIANESE KM. 1,200 – COLLEFERRO – RM)  
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING-LICEO DELLE SCIENZE UMANE (OPZIONE  
ECONOMICO-SOCIALE) (VIA SCROCCAROCCO, 20 – SEGNI – RM) tel. 069596434  
(VALMONTONE), 06121126845 (SEGNI), 06121126825 (COLLEFERRO) fax 0667663930  
(VALMONTONE), 0667663930 (SEGNI) – 0697201471 (COLLEFERRO)  
C. F. 95036960581 Sito Web: [www.iisviagramsci.gov.it](http://www.iisviagramsci.gov.it) e-mail [rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it)  
PEC: [rmis099002@pec.istruzione.it](mailto:rmis099002@pec.istruzione.it) Via Gramsci snc – 00038 Valmontone (RM)**

Al Prof. Salvatore PANETTA  
All'albo di istituto

Al sito web all' Amministrazione trasparente

Valmontone 14.05.2018

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-134 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO “Non vado via ...Rimango”

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** Il programma operativo nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento-programmazione 2014-2020

**Visto** l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico ....” Di cui alla nota in oggetto

**Visto** la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/28606 del 13 luglio 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché

per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-134;

#### Visto/a

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2017;
- il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento;
- l'avviso interno di selezione di personale esperto Referente per l'attuazione del progetto (Esperto in processi di gestione) di cui al Prot. 0000589/U del 27/04/2018
- le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae
- la nota del MIUR, Ufficio IV, prot. 34815 del 2 agosto 2017;

#### Visti

- gli Atti relativi alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula del personale esperto interno che si è reso disponibile al ruolo di Referente per l'attuazione del progetto (Esperto in processi di gestione) per la realizzazione del progetto PON "Non vado via... Rimango" 10.1.1A-FSEPON-LA2017-134 - CUP: I55B18000030007;
- i punteggi che la commissione giudicatrice ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- le graduatorie definitive, approvate e pubblicate in data 14/05/2108 prot. N. 421/U

Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

### DECRETA

- di nominare il prof. Salvatore PANETTA quale Esperto Referente per l'attuazione del progetto PON "Non vado via... Rimango" 10.1.1AFSEPON-LA-2017-134 - CUP: I55B18000030007; la durata del presente incarico in N. 90 ore di attività; di definire le attività di Esperto relativo al presente incarico come di seguito specificato:
  1. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
  2. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, il referente per la valutazione e favorire i raccordi con i consigli di classe;
  3. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;

4. Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
  5. Curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
  6. Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.
  7. Presiedere e rappresentare il DS nelle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare le attività;
  8. Programmazione dettagliata delle attività su registro cartaceo e in piattaforma in fase di svolgimento del corso;
  9. Coordinare e sostenere le azioni necessarie per la realizzazione del progetto e monitorare le attività, in ciascun modulo, proposte dagli esperti e dai tutor.
  10. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggi siano coerenti e completi.
  11. Verificare il corretto inserimento nella piattaforma (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
  12. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
  13. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione.
  14. Curare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance.
  15. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.
- di stabilire il compenso orario omnicomprensivo in € euro 23,22/ora (Euro ventitre/22): Lo stesso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'istituto.
  - di calcolare i compensi in base alle disposizioni dell'Autontà di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).
  - di liquidare quanto pattuito a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.
  - di procedere alla liquidazione del compenso a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il/la docente ESPERTO/A destinatario/a del presente incarico nel momento dell'accettazione autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente decreto di nomina è immediatamente esecutivo e pubblicato all'albo on line, al sito e alla sezione dedicata dei PON.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Patrizia Frascchetti

