

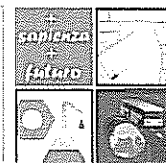


**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di istruzione  
secondaria, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO  
SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI  
TURISMO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – CORSO SERALE (AFM) GRAFICA E  
COMUNICAZIONE - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
(VIA GRAMSCI SNC – VALMONTONE – RM)  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI  
(VIA PALIANESE KM. 1,200 – COLLEFERRO – RM)  
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING-LICEO DELLE SCIENZE UMANE (OPZIONE  
ECONOMICO-SOCIALE) (VIA SCROCCAROCCO, 20 – SEGNI – RM) tel. 069596434  
(VALMONTONE), 06121126845 (SEGNI), 06121126825 (COLLEFERRO) fax 0667663930  
(VALMONTONE), 0667663930 (SEGNI) – 0697201471 (COLLEFERRO)  
C. F. 95036960581 Sito Web: [www.iisviagramsci.gov.it](http://www.iisviagramsci.gov.it) e-mail [rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it)  
PEC: [rmis099002@pec.istruzione.it](mailto:rmis099002@pec.istruzione.it) Via Gramsci snc – 00038 Valmontone (RM)**

Alla Prof.ssa Michela PRIORI  
All'albo di istituto

Al sito web all' Amministrazione trasparente

Valmontone 14.05.2018

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.  
Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-134 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO “Non vado via ...Rimango”

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** Il programma operativo nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento-programmazione 2014-2020  
**Visto** l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico ....” Di cui alla nota in oggetto  
**Visto** la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/28606 del 13 luglio 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché

per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-134;

#### Visto/a

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2017;
- il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento;
- l'avviso interno di selezione di personale esperto Referente per l'attuazione del progetto (Esperto in processi di gestione) di cui al Prot. 0000590/U del 27/04/2018
- le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae
- la nota del MIUR, Ufficio IV, prot. 34815 del 2 agosto 2017;

#### Visti

- gli Atti relativi alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula del personale esperto interno che si è reso disponibile al ruolo di Referente per l'attuazione del progetto (Esperto in processi di gestione) per la realizzazione del progetto PON "Non vado via... Rimango" 10.1.1A-FSEPON-LA2017-134 - CUP: I55B18000030007;
- i punteggi che la commissione giudicatrice ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- le graduatorie definitive, approvate e pubblicate in data 14/05/2108 prot. N. 684/U

Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

### DECRETA

- di nominare la prof.ssa Michela PRIORI quale Figura di supporto per l'attuazione e la valutazione del progetto PON "Non vado via... Rimango" 10.1.1AFSEPON-LA-2017-134 - CUP: I55B18000030007; la durata del presente incarico in N. 45 ore di attività; di definire le attività di Esperto relativo al presente incarico come di seguito specificato:
  1. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA, Referente per l' Attuazione, Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
  2. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, il referente per l'attuazione e la valutazione; favorire i raccordi con i consigli di classe;
  3. Curare la procedura di scelta/selezione degli alunni partecipanti ai diversi moduli.
  4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
  5. Verificare il corretto inserimento nella piattaforma (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).

6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
  7. Operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
  8. Cooperare con il gruppo di lavoro nelle iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
  9. Cooperare con il gruppo di lavoro nelle attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia ex-ante, in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
  10. Cooperare con Dirigente Scolastico, DSGA, referente per l'attuazione e Gruppo di Coordinamento al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della tempizzazione prefissata.
  11. Fornire tutti i dati raccolti al DS o suo delegato affinché possano essere inseriti in piattaforma.
- di stabilire il compenso orario omnicomprendente in € euro 23,22/ora (Euro ventitre/22): Lo stesso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'istituto.
  - di calcolare i compensi in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).
  - di liquidare quanto pattuito a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.
  - di procedere alla liquidazione del compenso a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il/la docente ESPERTO/A destinatario/a del presente incarico nel momento dell'accettazione autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente decreto di nomina è immediatamente esecutivo e pubblicato all'albo on line, al sito e alla sezione dedicata dei PON.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Patrizia Fiaschetti